

Katowice, dnia 13 października 2026 roku

### **Odpowiedzi na pytania dotyczące wyboru brokera ubezpieczeniowego**

Uniwersyteckie Centrum Kliniczne im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

#### **PYTANIE 47:**

Czy informacje i dane w kryteriach minimalnych oraz podlegających ocenie podaje się wg danych na dzień złożenia oferty czy też na dzień ogłoszenia postępowania konkursowego.

#### **ODPOWIEDŹ:**

Na potrzeby oceny spełnienia warunków udziału oraz przyznania punktów Zamawiający przyjmuje stan na dzień upływu aktualnie obowiązującego terminu składania ofert, a nie na dzień ogłoszenia postępowania. Termin ten upływa 21 października 2026 r. o godz. 10:00, zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 46 z 8 października 2026 r.

Jeżeli warunek lub kryterium odnosi się do ostatnich pięciu lat, okres ten należy liczyć wstecz od wskazanego terminu. Uwzględnia się wyłącznie doświadczenie rzeczywiście uzyskane i spełniające wymagania danego warunku lub kryterium, wykazane wraz z ofertą. Nie można wykazywać doświadczenia jedynie planowanego ani uzupełniać po terminie punktowanego dorobku nowymi pozycjami, zgodnie z § 6 ust. 3 Regulaminu.

#### **PYTANIE 48:**

Prosimy o informację czy należy wypisywać i dołączyć do oferty załącznik nr 5 jeżeli oferent nie ma relacji z Zakładami Ubezpieczeń poza standardowymi porozumieniami kurtażowymi,

#### **ODPOWIEDŹ:**

Tak. Załącznik nr 5 należy wypełnić, podpisać i dołączyć do oferty również wtedy, gdy Oferent nie identyfikuje relacji lub okoliczności zagrażających jego bezstronności. Obowiązuje zmieniony formularz, opublikowany wraz z odpowiedzią na pytanie nr 14 z 6 października 2026 r.

Jeżeli na dzień złożenia oferty nie występują znane Oferentowi relacje lub okoliczności zagrażające albo mogące zagrażać jego bezstronności przy obsłudze UCK, należy zaznaczyć pierwszą odpowiedź w pkt 3 formularza. W polu przeznaczonym na opis można wpisać „nie dotyczy”. Pozostałe oświadczenia zawarte w formularzu pozostają wymagane.

Samo otrzymywanie zgodnego z prawem kurtażu nie przesądza o konflikcie interesów. Jeżeli jednak porozumienie określane jako standardowe zawiera postanowienia mogące zagrażać bezstronności Oferenta, wynikające z nich okoliczności należy opisać. Nie wymaga się wykazu wszystkich porozumień, stawek kurtażu ani kwot wynagrodzenia. Podtrzymuje się odpowiedź na pytanie nr 45 z 8 października 2026 r.

**PYTANIE 49:**

Prosimy o potwierdzenie, iż Oferent podaje w załącznikach do oferty dane osób, członków zespołu obsługowego oraz indywidualny adres poczty elektronicznej każdej z tych osób wraz z nr telefonu i taki sam wymóg będzie dotyczył zastępców członków zespołu obsługowego podczas urlopu osób wskazanych w konkursie.

**ODPOWIEDŹ:**

Na etapie składania oferty należy wskazać z imienia i nazwiska osoby przewidziane do wymaganych ról w zespole obsługowym oraz przedstawić ich doświadczenie na potrzeby W4, W5 i K1, zgodnie z załącznikiem nr 2. Regulamin i formularze nie wymagają podania indywidualnego adresu poczty elektronicznej i numeru telefonu każdego członka zespołu. W załączniku nr 1 należy wskazać osobę do kontaktu w postępowaniu oraz jej adres e-mail i numer telefonu.

Nie wymaga się wskazywania w ofercie osób przewidzianych do zastępstw podczas urlopów lub choroby członków zespołu. Organizacja zastępstw oraz przekazywanie i aktualizowanie danych kontaktowych osób realizujących obsługę będą przedmiotem wykonania umowy. Broker musi zapewnić sprawną komunikację z UCK i ciągłość obsługi, również w okresach zastępstw.

Pozostają aktualne odpowiedzi na pytania nr 17 z 6 października 2026 r. i nr 44 z 8 października 2026 r. oraz zasady określone w części V załącznika nr 7, w szczególności wymóg uprzedniej pisemnej zgody UCK na zmianę osoby kluczowej i zapewnienia zastępstwa bez pogorszenia poziomu usług.

**PYTANIE 50:**

Prosimy o umożliwienie złożenia oferty w formie elektronicznej (prosimy o wskazanie parametrów technicznych oraz pojemności skrzynki email),

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej. Podtrzymuje obowiązek złożenia oferty w formie pisemnej, w postaci papierowej, na zasadach określonych w odpowiedzi na pytanie nr 19 z 6 października 2026 r., z uwzględnieniem zmiany terminu dokonanej odpowiedzią na pytanie nr 46 z 8 października 2026 r.

Szpital nie dysponuje dedykowanym systemem elektronicznym zapewniającym kontrolę dostępu do treści ofert oraz ich otwarcie w ustalonym terminie. Przyjęta forma składania ofert służy ograniczeniu ryzyka przedwczesnego zapoznania się z ich treścią i ochronie informacji poufnych, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa.

Termin składania ofert został przedłużony do środy, 21 października 2026 r., godz. 10:00, również w celu umożliwienia doręczenia ofert przez kuriera lub operatora pocztowego. Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie lub innym zamkniętym opakowaniu do Sekretariatu UCK przy ul. Ceglanej 35, 40-514 Katowice. O zachowaniu terminu decyduje faktyczne doręczenie do Sekretariatu, a nie data nadania przesyłki.

Poczta elektroniczna pozostaje kanałem komunikacji w sprawie pytań, wyjaśnień i wezwań; nie służy do składania ofert.

**PYTANIE 51:**

W razie akceptacji prosimy o wskazanie w jaki sposób należy podpisać ofertę oraz w jaki sposób potwierdzać za zgodność z oryginałem kopię dokumentów. Czy wystarczające będzie oświadczenie, iż Oferent znajduje się w posiadaniu oryginałów dokumentów (za wyjątkiem dowodów dotyczących doświadczenia u poprzedniego pracodawcy).

**ODPOWIEDŹ:**

Wobec nieuwzględnienia wniosku o elektroniczne składanie ofert pytanie w zakresie sposobu podpisania oferty elektronicznej jest bezprzedmiotowe.

W odniesieniu do oferty papierowej obowiązują zasady wskazane w odpowiedzi na pytanie nr 19 z 6 października 2026 r. Formularz oferty, oświadczenia Oferenta i inne dokumenty wymagające jego podpisu należy podpisać własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta. Dokumenty dowodowe można złożyć w oryginale albo w kopii potwierdzonej przez Oferenta za zgodność z oryginałem.

Samo oświadczenie o posiadaniu oryginałów dokumentów nie zastępuje potwierdzenia zgodności przedłożonych kopii z oryginałami. W zakresie osobistego doświadczenia zdobytego u poprzedniego pracodawcy pozostaje dopuszczalne pisemne oświadczenie osoby, której doświadczenie jest wykazywane, zgodnie z odpowiedziami na pytania nr 6 z 2 października 2026 r. i nr 15 z 6 października 2026 r.

Krzysztof

Roman Morkis

Elektronicznie  
podpisany przez  
Krzysztof Roman Morkis  
Data: 2026.10.13  
14:21:24 +02'00'